REGULAMIN APLIKACJI „Dziennik Pracy”

Spis treści

POSTANOWIENIA OGÓLNE....1

DEFINICJE....2

WYMAGANIA TECHNICZNE I BEZPIECZEŃSTWO....3

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG....4

UMOWA O DOSTARCZANIE USŁUGI KORZYSTANIA Z APLIKACJI....5

OPŁATY I ROZLICZENIA....6

CENNIK....7

REKLAMACJE – KONSUMENCI ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA....8

REKLAMACJE - PRZEDSIĘBIORCY....9

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY....10

TREŚCI USŁUGOBIORCY....11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ....12

WSPÓŁPRACA MARKETINGOWA - PRZEDSIĘBIORCY....13

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA USŁUGODAWCY....14

POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW – KONSUMENCI ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA....15

DANE OSOBOWE....16

ZMIANA USŁUGI – KONSUMENCI ORAZ PRZEDSIĘBIORCY NA PRAWACH KONSUMENTA....17

ZMIANA REGULAMINU....18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE....19

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**”) określa zasady i warunki korzystania z aplikacji „Dziennik Pracy” (dalej: „**Aplikacja**”) oraz usług świadczonych przez Usługodawcę.
2. Aplikacja internetowa powinna posiadać w szczególności następujące funkcjonalności:

   a) Dodawanie, edytowanie oraz przeglądanie informacji o uczestnikach, takich jak: nazwisko i imię, rodzaj pobytu w placówce, PESEL, dane osoby kontaktowej, data przyjęcia do placówki, data opuszczenia placówki, dodatkowe informacje o uczestniku, informacja o obecności w placówce.
   Dodawanie oraz edytowanie uczestników powinno być dostępne jedynie dla pracownika na stanowisku Dyrektor.

   b) Dodawanie, edytowanie oraz przeglądanie informacji o pracownikach, takich jak: nazwisko i imię, stanowisko, dodatkowe informacje o pracowniku, status zatrudnienia pracownika.
   W Aplikacji internetowej dostępne powinno być stanowisko Dyrektora oraz inne stanowiska pracowników.
   Dodawanie oraz edytowanie pracowników powinno być dostępne tylko dla Dyrektora.
   Dyrektor powinien mieć możliwość sprawdzenia stanu haseł do kont pracowników (domyślne, czy zmienione) oraz stanu zablokowania tych kont (dostępne, czy zablokowane). Powinien także mieć możliwość zresetowania hasła oraz odblokowania konta każdemu z pracowników.

   c) Wysyłanie wiadomości pomiędzy pracownikami.
   Wiadomość powinna zawierać: tytuł, autora, datę wysłania, czas, który upłynął od wysłania, treść, status przeczytania.
   Status przeczytania wiadomości powinien być możliwy do zmiany wielokrotnie.
   Status przeczytania powinny posiadać jedynie wiadomości otrzymane.
   Powinien być dostępny dodatkowy widok prezentujący liczby nieprzeczytanych wiadomości otrzymanych od poszczególnych współpracowników.

   d) Przeglądanie, dodawanie oraz edytowanie notatek (edytowanie przez uprawnione osoby).
   Edycja notatki powinna być dostępna jedynie dla Dyrektora oraz autora danej notatki.
   Notatka powinna zawierać: tytuł, autora, datę wysłania, czas, który upłynął od wysłania, przypisanych uczestników do notatki, ważność, treść, status przeczytania.
   Status przeczytania notatki powinien być możliwy do zmiany wielokrotnie.
   Powinna być dostępna funkcjonalność wyszukiwania notatek.
   Powinna być dostępna możliwość wydrukowania wyszukanych notatek.

   e) Każdy pracownik powinien mieć możliwość zmiany hasła do swojego konta w Aplikacji internetowej.

   f) Powinna być dostępna instrukcja obsługi Aplikacji internetowej.

   g) Dostęp do danych wprowadzonych do aplikacji powinien być możliwy dopiero po zalogowaniu się.

3. Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dalej: „**Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną**").
4. Dostawcą usług jest **Kacper Garbal**, prowadzący działalność pod firmą „**Dziennik Pracy Kacper Garbal**" (firma bez stałego miejsca wykonywania działalności) wpisany do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, posiadający NIP: **7123187206**, numer REGON: **362064175** (dalej: „**Usługodawca**").
5. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy za pomocą:
    1) poczty elektronicznej – pod adresem: **kontakt@dziennik-pracy.pl**
    2) poczty tradycyjnej – pod adresem: Stryjno Drugie 18, 21-065 Rybczewice
    3) telefonu – pod numerem: **604 686 821**.
6. Dostępne w Aplikacji informacje o usługach świadczonych przez Usługodawcę, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej: „**Kodeks cywilny**").
7. Przed rozpoczęciem korzystania z Aplikacji Użytkownik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem oraz Polityką prywatności.

§ 2.
Definicje

Użyte w Regulaminie wyrazy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1) **Kodeks cywilny** - termin zdefiniowany w § 1 ust. 6 Regulaminu;
2) **Konsument** - osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
3) **Konto** - profil tworzony w systemie informatycznym Aplikacji, umożliwiający Użytkownikowi korzystanie z jej funkcjonalności;
4) **Niezgodność** – rozumie się przez to niezgodność Usługi korzystania z Aplikacji z Umową o dostarczanie Usługi na korzystanie z Aplikacji (kryteria oceny zgodności Usługi z Umową dotyczącą jego dostarczania określa art. 43k ust. 1-2 Ustawy o prawach konsumenta);
5) **Okres Subskrypcji** – okres, na który Usługodawca udostępnia Usługobiorcy Usługę zgodnie z Cennikiem;
6) **Opłata Subskrypcyjna** - opłata uiszczana przez Usługobiorcę z góry w zamian za Usługę;
7) **Opinia** – opinia Usługobiorcy o Aplikacji, obejmująca opis doświadczeń Usługobiorcy związanych z korzystaniem z Usługi;
8) **Polityka prywatności** - dokument zawierający informacje o przetwarzaniu danych osobowych Użytkowników przez Usługodawcę;
9) **Regulamin** - termin zdefiniowany w § 1 ust. 1 Regulaminu;
10) **Treści Użytkownika** – wszelkie dane (w tym dane osobowe), pliki elektroniczne, informacje i materiały zapisane przez Użytkownika w Aplikacji;
11) **Umowa o dostarczanie Usługi korzystania z Aplikacji** – umowa o dostarczanie usługi cyfrowej w rozumieniu Ustawy o prawach konsumenta, na podstawie której Usługodawca zobowiązuje się dostarczać na rzecz Użytkownika Usługę korzystania z Aplikacji;
12) **Usługobiorca** – klient korzystający z Aplikacji;
13) **Usługa korzystania z Aplikacji, Usługa** – usługa cyfrowa w rozumieniu Ustawy o prawach konsumenta, polegająca na umożliwieniu Użytkownikowi przez Usługodawcę korzystania z funkcjonalności Aplikacji.

14) **Usługodawca** – termin zdefiniowany w § 1 ust. 4 Regulaminu;
15) **Ustawa o prawach konsumenta** - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;
16) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** - termin zdefiniowany w § 1 ust. 3 Regulaminu;
17) **Użytkownik** – osoba fizyczna, która została upoważniona przez Usługobiorcę do korzystania z Aplikacji w ramach jego Konta (pracownik lub dyrektor placówki).
18) **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna (np. fundacja, państwowa jednostka budżetowa, stowarzyszenie), która korzysta z Aplikacji w celach bezpośrednio związanych z jej działalnością gospodarczą, statutową lub zawodową.
19) **Przedsiębiorca na prawach Konsumenta** – osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, która zawiera Umowę związaną ze swoją działalnością (np. "na fakturę"), ale z charakteru tej Umowy wynika, że nie dotyczy ona jej głównej branży lub specjalizacji zawodowej (co weryfikuje się m.in. na podstawie kodów PKD w bazie CEIDG).

§ 3.
Wymagania techniczne i bezpieczeństwo

1. W celu prawidłowego korzystania przez Użytkownika z usług świadczonych przez Usługodawcę za pomocą Aplikacji, niezbędne jest łącznie:
   1) połączenie z siecią Internet;
   2) posiadanie urządzeń pozwalających na korzystanie z zasobów sieci Internet;
   3) posiadanie na urządzeniu pozwalającym na korzystanie z zasobów Internetu przeglądarki internetowej obsługującej technologie HTML5, CSS3, JavaScript (np. przeglądarkę Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera w najnowszej wersji).
2. W ramach Aplikacji zabronione jest korzystanie przez Użytkowników z wirusów, botów, robaków bądź innych kodów komputerowych, plików czy programów (w szczególności automatyzujących procesy skryptów i aplikacji bądź innych kodów, plików lub narzędzi).
3. Usługodawca informuje, że wykorzystuje kryptograficzną ochronę transferu elektronicznego oraz treści cyfrowych przez zastosowanie właściwych środków logicznych, organizacyjnych i technicznych, w szczególności w celu uniemożliwienia dostępu osobom trzecim do danych, w tym przez szyfrowanie SSL, stosowanie haseł dostępu oraz programów antywirusowych czy przeciw niechcianemu oprogramowaniu.
4. Usługodawca informuje, że pomimo stosowania zabezpieczeń, o których mowa ust. 3 powyżej korzystanie z sieci Internet oraz usług świadczonych drogą elektroniczną może być zagrożone dostaniem się do systemu teleinformatycznego oraz urządzenia Użytkownika, szkodliwego oprogramowania lub uzyskaniem dostępu do danych znajdującym się na tym urządzeniu przez osoby trzecie. W celu zminimalizowania powołanego zagrożenia Usługodawca zaleca stosowanie programów antywirusowych lub środków chroniących identyfikację w sieci Internet.

§ 4.
Ogólne zasady korzystania z Usług

1. Korzystanie z Aplikacji jest odpłatne. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzenia w przyszłości dodatkowych, opcjonalnych funkcji lub usług, które mogą być dostępne za dodatkową opłatą. O każdej zmianie dotyczącej wprowadzenia dodatkowych płatnych funkcji Usługodawca poinformuje Usługobiorcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Użytkownik jest zobowiązany do korzystania z Aplikacji w sposób zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, postanowieniami Regulaminu, a także z dobrymi obyczajami.
3. Użytkownik korzystający z usług świadczonych przez Usługodawcę zobowiązany jest podawać wyłącznie dane (w tym dane osobowe) zgodne ze stanem rzeczywistym. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Użytkownika nieprawdziwych lub niepełnych danych.
4. Za naruszenie Regulaminu uznaje się w szczególności:
    1) dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym;
    2) korzystanie przez Użytkownika z Usługi i funkcjonalności niezgodnie z ich przeznaczeniem;
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia Regulaminu, Usługodawca może wezwać Usługobiorcę do usunięcia naruszenia i wyznaczyć mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 (siedem) dni.
6. Wszelkie oświadczenia, wezwania, zawiadomienia i informacje, o których mowa w Regulaminie, mogą być przekazywane za pomocą poczty elektronicznej, chyba że szczególne postanowienie Regulaminu stanowi inaczej.

§ 5.
Umowa o dostarczanie Usługi korzystania z Aplikacji

1. Na podstawie Umowy o dostarczanie Usługi, Usługodawca umożliwia Usługobiorcy korzystanie z funkcjonalności Aplikacji.
2. W celu zawarcia Umowy o dostarczanie Usługi, Usługobiorca powinien zapoznać się z Regulaminem aplikacji, Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz Polityką prywatności i przekazać Usługodawcy – za pośrednictwem poczty elektronicznej – informację o akceptacji tych dokumentów oraz woli zawarcia Umowy. Z chwilą potwierdzenia przez Usługodawcę otrzymania powyższej wiadomości, Umowę o dostarczanie Usługi uważa się za zawartą.
3. Usługodawca utworzy w Aplikacji Konto Usługobiorcy niezwłocznie po zawarciu Umowy o dostarczanie Usługi.
4. Usługodawca informuje, a Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że zachowanie zgodności Usługi korzystania z Aplikacji z Umową nie wymaga instalowania żadnych aktualizacji po stronie Usługobiorcy. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania aktualizacji i modyfikacji Aplikacji po stronie serwera w celu zapewnienia jej prawidłowego działania oraz bezpieczeństwa danych.
5. Postanowienia ust. 6-11 poniżej stosuje się wyłącznie do Usługobiorców będących Konsumentami lub Przedsiębiorcami na prawach Konsumenta.
6. W przypadku braku udzielenia Usługobiorcy dostępu do Usługi niezwłocznie po zawarciu Umowy o dostarczanie Usługi, Usługobiorca wzywa Usługodawcę do niezwłocznego udzielenia dostępu do Usługi. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu. W przypadku, gdy Usługodawca nie udzieli Usługobiorcy dostępu do Usługi niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Usługobiorca może odstąpić od Umowy o dostarczanie Usługi.
7. Niezależnie od postanowień ust. 5 powyżej, w przypadku braku udzielenia Usługobiorcy dostępu do Usługi, Usługobiorca może odstąpić od Umowy o dostarczanie Usługi bez wzywania Usługodawcy do udzielenia dostępu do Usługi, jeżeli zachodzi co najmniej jeden z przypadków wskazanych w art. 43j ust. 5 Ustawy o prawach konsumenta.

8. Niezależnie od postanowień ust. 5-6 powyżej Usługobiorca może wypowiedzieć Umowę o dostarczanie Usługi poprzez złożenie dyspozycji usunięcia jego Konta Usługodawcy, poprzez wysłanie stosownej informacji na adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
9. Odstąpienie przez Usługobiorcę od Umowy o dostarczanie Usługi albo jej wypowiedzenie, niezależnie od podstawy dokonania tej czynności, następuje poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o dostarczanie Usługi albo o jej wypowiedzeniu. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
10. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu i nieusunięcia tego naruszenia pomimo otrzymania wezwania, Usługodawca może wypowiedzieć Umowę o dostarczanie Usługi z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 7 (siedem) dni, poprzez złożenie Usługobiorcy oświadczenia o wypowiedzeniu za pomocą poczty elektronicznej. Po upływie okresu wypowiedzenia wskazanego w zdaniu poprzedzającym, Usługodawca wstrzymuje dostarczanie Usługi. W czasie trwania okresu wypowiedzenia, Usługodawca może zablokować Usługobiorcy dostęp do Usługi korzystania z Aplikacji, jeżeli jest to niezbędne w celu zapobieżenia popełnianiu dalszych naruszeń przez Usługobiorcę.
11. Usługodawca usuwa Konto niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej, albo po upływie okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 9 powyżej. Usunięcie Konta jest równoznaczne z archiwizacją wszystkich zapisanych na nim Treści Usługobiorcy, a następnie ich usunięciem – po zakończeniu okresu archiwizacji.

§ 6.
Opłaty i rozliczenia

1. Opłaty Subskrypcyjne są uiszczane przez Usługobiorcę na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę.
2. Z tytułu świadczenia Usług, Usługobiorca zobowiązany jest do uiszczania Opłaty Subskrypcyjnej według kwoty przekazanej przez Usługodawcę.
3. Opłata Subskrypcyjna za pierwszy oraz kolejne okresy rozliczeniowe uiszczana jest z góry, na podstawie dokumentu księgowego (faktury pro forma) wystawionego przez Usługodawcę, w terminie płatności wskazanym na tym dokumencie (zazwyczaj 14 dni).
4. Po zaksięgowaniu wpłaty na podstawie faktury pro forma, Usługodawca wystawi i przekaże Usługobiorcy właściwą fakturę sprzedaży.
5. W przypadku braku terminowej zapłaty Opłaty Subskrypcyjnej, Usługodawca zastrzega sobie prawo do zablokowania dostępu do Aplikacji do czasu uregulowania zaległości. Przed zablokowaniem dostępu Usługodawca może wyznaczyć Usługobiorcy dodatkowy termin na dokonanie płatności.

§ 7.
Cennik

1. Wysokość Opłaty Subskrypcyjnej za pierwszy rok świadczenia Usługi jest ustalana indywidualnie.
2. Wysokość Opłaty Subskrypcyjnej w kolejnych latach może ulec zmianie proporcjonalnej do wysokości inflacji.

§ 8.

Reklamacje – Konsumenci oraz Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach Konsumenta.
2. Dostarczana Usługobiorcy przez Usługodawcę Usługa musi być zgodna z dotycząca ją Umową przez cały okres dostarczania Usługi.
3. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za Niezgodność ujawnioną w okresie dostarczania Usługi.
4. W przypadku ujawnienia Niezgodności, Usługobiorca może złożyć reklamację zawierającą żądanie doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania.
5. Reklamacja składana jest za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
6. Reklamacja powinna zawierać:
    1) imię i nazwisko Usługobiorcy;
    2) adres poczty elektronicznej;
    3) opis ujawnionej Niezgodności;
    4) żądanie doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania.
7. Usługodawca może odmówić doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania, jeżeli jest to niemożliwe albo wymagałoby poniesienia przez Usługodawcę nadmiernych kosztów.
8. Po rozpatrzeniu reklamacji, Usługodawca udziela Usługobiorcy odpowiedzi na reklamację, w której:
    1) uznaje reklamację oraz wskazuje planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania;
    2) odmawia doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania z przyczyn wskazanych w ust. 7 powyżej;
    3) odrzuca reklamację z powodu jej bezzasadności.
9. Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej otrzymania.
10. W przypadku uznania reklamacji, Usługodawca na własny koszt doprowadza Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania w rozsądnym czasie od chwili otrzymania reklamacji i bez nadmiernych niedogodności dla Usługobiorcy, uwzględniając charakter Usługi oraz cel, w jakim jest ona wykorzystywana. Planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania Usługodawca wskazuje w odpowiedzi na reklamację.
11. W przypadku ujawnienia Niezgodności Usługobiorca może złożyć Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, gdy:
    1) doprowadzenie do zgodności Usługi z Umową dotyczącą jej dostarczania jest niemożliwe albo wymaga nadmiernych kosztów;
    2) Usługodawca nie doprowadził Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania zgodnie z ust. 10 powyżej;
    3) Niezgodność występuje nadal, mimo że Usługodawca próbował doprowadzić Usługę do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania;
    4) z oświadczenia Usługodawcy wyraźnie wynika, że Usługodawca nie doprowadzi Usługi do zgodności z Umową dotyczącą jej dostarczania.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
13. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zawierać:
    1) imię i nazwisko Usługobiorcy;

2) adres poczty elektronicznej;
3) datę dostarczenia Usługi;
4) opis Niezgodności;
5) wskazanie przyczyny złożenia oświadczenia, wybranej spośród przyczyn wskazanych w ust. 11 powyżej;

14. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy o dostarczanie Usługi, Usługodawca usuwa Konto niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o dostarczanie Usługi.
15. Na podstawie art. 34 ust. 1a Ustawy o prawach konsumenta, w przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy dotyczącej dostarczania Usługi, Usługobiorca jest zobowiązany do zaprzestania korzystania z tej Usługi i udostępniania jej osobom trzecim.

§ 9.
Reklamacje - Przedsiębiorcy

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorców.
2. W przypadku ujawnienia Niezgodności Usługi z Regulaminem Usługobiorca może złożyć reklamację.
3. Reklamacja składana jest pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu, nie później niż w terminie 30 dni od dnia ujawnienia Niezgodności.
4. Reklamacja powinna zawierać:
   1) nazwę Usługobiorcy;
   2) adres poczty elektronicznej;
   3) opis ujawnionej Niezgodności Usługi z Regulaminem.
5. Usługodawca może odmówić doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem, jeżeli jest to niemożliwe albo wymagałoby poniesienia przez Usługodawcę nadmiernych kosztów.
6. Po rozpatrzeniu reklamacji, Usługodawca udziela Usługobiorcy odpowiedzi na reklamację, w której:
   1) uznaje reklamację oraz wskazuje planowany termin doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem;
   2) odmawia doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem z przyczyny wskazanej w ust. 5 powyżej;
   3) odrzuca reklamację z powodu jej bezzasadności.
7. Usługodawca udziela odpowiedzi na reklamację za pomocą poczty elektronicznej w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania. W przypadkach szczególnie skomplikowanych termin odpowiedzi na reklamację może się wydłużyć do 30 dni kalendarzowych.
8. W przypadku, gdy Usługodawca uznał reklamację zgodnie z ust. 6 pkt 1, lecz nie doprowadził Usługi do zgodności z Regulaminem we wskazanym terminie, Usługobiorcy przysługuje prawo do żądania proporcjonalnego obniżenia Opłaty Subskrypcyjnej za okres, w którym występowała Niezgodność. Jeżeli Niezgodność ma charakter istotny, Usługobiorca może ponadto wyznaczyć Usługodawcy dodatkowy, odpowiedni termin na jej usunięcie. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, Usługobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy, Usługobiorcy przysługuje zwrot Opłaty Subskrypcyjnej w kwocie proporcjonalnej do opłaconego, a niewykorzystanego okresu świadczenia Usługi.
9. W przypadku, gdy Usługodawca odmówi doprowadzenia Usługi do zgodności z Regulaminem zgodnie z ust. 6 pkt 2, Usługobiorcy przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o proporcjonalnym obniżeniu Opłaty Subskrypcyjnej, jeżeli Niezgodność nie ma charakteru istotnego albo odstąpienia od Umowy, jeżeli Niezgodność ma charakter istotny. W przypadku odstąpienia od Umowy,

Usługobiorcy przysługuje zwrot Opłaty Subskrypcyjnej w kwocie proporcjonalnej do opłaconego, a niewykorzystanego okresu świadczenia Usługi.

§ 10.
Prawo odstąpienia od Umowy

1. Na podstawie art. 27 i n. Ustawy o prawach konsumenta, Usługobiorca będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta ma prawo odstąpić od Umowy bez podania jakiejkolwiek przyczyny w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej zawarcia.
2. Prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, przysługuje wyłącznie Konsumentom oraz Przedsiębiorcom na prawach Konsumenta.
3. Prawo odstąpienia od Umowy, Usługobiorca wykonuje poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu na odstąpienie od Umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Usługobiorcę w jakiejkolwiek formie, w szczególności na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta.
5. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Usługodawca niezwłocznie przesyła Usługobiorcy potwierdzenie jego otrzymania za pomocą poczty elektronicznej.
6. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od Umowy o świadczenie Usługi, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Usługodawca usunie Konto niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz zwróci Usługobiorcy wpłaconą Opłatę Subskrypcyjną.

§ 11.
Treści Usługobiorcy

1. Wszelkie dane, informacje oraz inne materiały wprowadzane do Aplikacji przez Usługobiorcę lub Użytkowników działających w ramach jego Konta Aplikacji (zwane dalej „Treściami Usługobiorcy") stanowią wyłączną własność Usługobiorcy.
2. Usługodawca oświadcza, że nie nabywa żadnych praw, w tym w szczególności praw autorskich ani licencji, do Treści Usługobiorcy. Usługodawca nie jest uprawniony do modyfikowania, ani wykorzystywania Treści Usługobiorcy w jakikolwiek inny sposób niż jest to niezbędne do prawidłowego świadczenia Usługi określonej w niniejszym Regulaminie.
3. Treści Usługobiorcy są poufne i przypisane wyłącznie do jednego Konta Aplikacji. Usługodawca zapewnia, że Treści Usługobiorcy nie są i nie będą w żaden sposób udostępniane innym Usługobiorcom.
4. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania Treści Usługobiorcy w ścisłej tajemnicy i dołożenia należytej staranności w celu ich zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Dostęp Usługodawcy do Treści Usługobiorcy jest ściśle ograniczony i może nastąpić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
   a) konieczność wykonania prac konserwacyjnych, modernizacyjnych lub usunięcia awarii technicznej Aplikacji (w wymienionych sytuacjach Usługodawca uzyska dostęp do Treści Usługobiorcy tylko wtedy, gdy będzie to niezbędne do poprawnego wykonania zadania),
   b) świadczenie wsparcia technicznego na wyraźne żądanie lub za zgodą Usługobiorcy,
   c) realizacja obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za legalność i charakter Treści Usługobiorcy wprowadzanych do Aplikacji. Zabronione jest wprowadzanie treści o charakterze bezprawnym.

§ 12.
Odpowiedzialność

1. Usługodawca zobowiązuje się świadczyć Usługi z dochowaniem należytej staranności.
2. Strony wyłączają uprawnienia wynikające z rękojmi w stosunku do Przedsiębiorców.
3. Strony wyłączają odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu utraconych korzyści Usługobiorcy, będącego Przedsiębiorcą.
4. Usługodawca nie gwarantuje określonego poziomu wydajności, efektywności lub użyteczności Aplikacji w relacji do konkretnych potrzeb i zastosowań Usługobiorcy.
5. W zakresie dozwolonym przez przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o prawach konsumenta Usługodawca nie ponosi wobec Użytkowników odpowiedzialności za skutki:
    1) wykorzystywania przez Użytkowników jakichkolwiek usług lub funkcjonalności dostępnych w ramach Aplikacji niezgodnie z ich przeznaczeniem;
    2) podania przez Użytkowników nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych;
    3) skutki wykorzystania danych autoryzujących dostęp do Konta przez osoby trzecie, jeżeli osoby te weszły w posiadanie tych danych na skutek ich ujawnienia przez Użytkownika albo na skutek ich niedostatecznego zabezpieczenia przez Użytkownika przed dostępem takich osób.
6. W zakresie dozwolonym przez przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o prawach konsumenta, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu Aplikacji wynikające z:
    1) działania siły wyższej;
    2) prowadzonych w Aplikacji niezbędnych prac konserwatorskich i modernizacyjnych;
    3) przyczyn leżących po stronie Użytkownika;
    4) przyczyn niezależnych od Usługodawcy, w szczególności działania osób trzecich, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Usługodawca zobowiązuje się przeprowadzać prace, o których mowa w ust. 6 pkt 2 powyżej, w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla Użytkowników oraz w miarę możliwości z wyprzedzeniem informować ich o planowanych pracach.
8. Usługodawca zobowiązuje się w miarę możliwości na bieżąco usuwać zakłócenia w funkcjonowaniu Aplikacji.

§ 13.
Współpraca Marketingowa - Przedsiębiorcy

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Przedsiębiorców.
2. Usługobiorca zgadza się, że Usługodawca może zwrócić się do niego z prośbą o zgodę na wykorzystanie nazwy jego firmy jako klienta Usługodawcy, prośbą o wyrażenie opinii o Aplikacji oraz wykorzystanie ww. opinii Usługobiorcy o Aplikacji w swoich materiałach marketingowych, w tym na stronie internetowej, w mediach społecznościowych i w ofertach handlowych.
3. Wyrażenie zgody na prośbę, o której mowa w ust. 2 jest dobrowolna.
4. **Jakiekolwiek wykorzystanie materiałów, o których mowa w ust. 2, wymaga każdorazowo uprzedniej, pisemnej (e-mailowej) akceptacji Usługobiorcy co do treści, formy oraz miejsca publikacji.**

§ 14.

Własność intelektualna Usługodawcy

1. Wszystkie elementy składowe Aplikacji, w szczególności:
    1) nazwa Aplikacji;
    2) logo Aplikacji;
    3) zdjęcia i opisy;
    4) zasady działania Aplikacji, wszystkie jej elementy graficzne, interfejs, oprogramowanie, kod źródłowy oraz bazy danych

    - podlegają ochronie prawnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. Z chwilą zawarcia Umowy o dostarczanie Usługi na czas jej obowiązywania, Usługodawca udziela Usługobiorcy niewyłącznej, nieprzenoszalnej, ograniczonej czasowo licencji na korzystanie z Aplikacji za pośrednictwem sieci Internet, zgodnie z jej przeznaczeniem i postanowieniami niniejszego Regulaminu. Licencja uprawnia do korzystania z Aplikacji na terytorium całego świata.
3. Udzielona licencja nie uprawnia Usługobiorcy do udzielania dalszych licencji (sublicencji), modyfikowania, kopiowania, dekompilowania kodu źródłowego Aplikacji ani tworzenia opracowań pochodnych.
4. Jakiekolwiek korzystanie z własności intelektualnej Usługodawcy bez jego uprzedniego, wyraźnego zezwolenia, z naruszeniem Regulaminu jest zabronione.

§ 15.

Pozasądowe rozwiązywanie sporów – Konsumenci oraz Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach Konsumenta.
2. Usługobiorca będący Konsumentem albo Przedsiębiorcą na prawach Konsumenta ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
3. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Usługobiorcę z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych:
    1) powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów;
    2) Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej;
    3) Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

§ 16.

Dane osobowe

1. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę znajdują się w Polityce Prywatności.
2. Zasady i warunki powierzenia przez Usługobiorcę przetwarzania danych osobowych określa Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 17.

Zmiana Usługi – Konsumenci oraz Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie do Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach Konsumenta.
2. Usługodawca może dokonać zmiany Usługi w przypadku:
    1) konieczności dostosowania Usługi do nowo powstających urządzeń lub oprogramowania używanych przez Użytkowników do korzystania z Usługi;
    2) podjęcia przez Usługodawcę decyzji o usprawnieniu Usługi poprzez dodanie do niej nowych funkcjonalności lub modyfikacji dotychczasowych funkcjonalności;
    3) prawnego obowiązku dokonania zmian, w tym obowiązku dostosowania Usługi do aktualnego stanu prawnego.
3. Zmiana Usługi nie może wiązać się z jakimikolwiek kosztami po stronie Usługobiorcy.
4. Usługodawca informuje Usługobiorcę o dokonanej zmianie Usługi poprzez umieszczenie na Koncie komunikatu informującego o zmianach. Niezależnie, informacja o dokonanej zmianie może zostać przesłana Usługobiorcom za pomocą poczty elektronicznej.
5. Jeżeli zmiana Usługi będzie istotnie i negatywnie wpływała na dostęp do Usługi, Usługodawca zobowiązany jest poinformować Usługobiorcę o:
    1) właściwościach i terminie dokonania zmiany oraz
    2) prawie Usługobiorcy do wypowiedzenia Umowy o dostarczanie Usługi ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 (trzydziestu) dni od dokonania zmiany.
6. Informację, o której mowa w ust. 4 powyżej, Usługodawca przesyła Usługobiorcom za pomocą poczty elektronicznej, nie później niż na 7 (siedem) dni przed dokonaniem zmiany.
7. Wypowiedzenie przez Usługobiorcę Umowy o dostarczanie Usługi na podstawie ust. 5 pkt 2 powyżej następuje poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy o dostarczanie Usługi. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
8. Wypowiedzenia Umowy o dostarczanie Usług na podstawie ust. 5 pkt 2 powyżej wywołuje takie same skutki, jakie § 8 Regulaminu przewiduje w wypadku odstąpienia od Umowy o dostarczanie Usługi z powodu wystąpienia Niezgodności.

§ 18.
Zmiana Regulaminu

1. Usługodawca może dokonać zmiany w Regulaminie m.in. w przypadku:
    1) zmiany przedmiotu działalności Usługodawcy;
    2) rozpoczęcia dostarczania przez Usługodawcę nowych usług, modyfikacji usług dotychczas dostarczanych lub zaprzestania ich dostarczania;
    3) dokonania technicznej modyfikacji Aplikacji wymagającej dostosowania do niej postanowień Regulaminu;
    4) prawnego obowiązku dokonania zmian, w tym obowiązku dostosowania Regulaminu do aktualnego stanu prawnego.
2. O zmianie Regulaminu Usługobiorca zostanie poinformowany poprzez opublikowanie jego zmienionej wersji w Aplikacji. Niezależnie, zmieniona wersja Regulaminu zostanie przesłana Usługobiorcy pocztą elektroniczną.
3. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Usługodawcę, jednak nie krótszym niż 14 (czternaście) dni od dnia poinformowania Usługobiorcy o zmianie. Do czasu wejścia w życie nowego Regulaminu, stosuje się postanowienia dotychczasowe.

4. Usługobiorca, który nie zgadza się na zmianę Regulaminu, może wypowiedzieć Umowę o dostarczanie Usługi korzystania z Aplikacji ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Regulaminu. Brak wypowiedzenia uznaje się za zgodę na zmianę Regulaminu.
5. Wypowiedzenie Umowy o dostarczanie Usługi korzystania z Aplikacji następuje poprzez złożenie Usługodawcy przez Usługobiorcę oświadczenia o wypowiedzeniu tej Umowy. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać wysłane za pomocą poczty elektronicznej, pod adres wskazany w § 1 ust. 5 pkt 1 Regulaminu.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy z powodu zmiany Regulaminu, Usługobiorcy przysługuje zwrot Opłaty Subskrypcyjnej w kwocie proporcjonalnej do niewykorzystanego, a opłaconego z góry okresu świadczenia Usługi.
7. Niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Usługodawca usuwa Konto Usługobiorcy.

§ 19.
Postanowienia końcowe

1. Aktualna wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 14 maja 2026 r.
2. Regulamin podlega prawu polskiemu. Wszelkie spory na gruncie niniejszego Regulaminu będą rozwiązywane w drodze polubownych negocjacji, a w przypadku, gdy nie dojdzie do porozumienia - przed sądem powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Usługodawcy. Postanowienie dotyczące wyboru sądu ma zastosowanie wyłącznie do Usługobiorców niebędących konsumentami.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdą przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.